

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
Андр О.М.Акальмаз

УТВЕРЖДАЮ

Директор МУДО «ДТТ «Гармония»
г. Ртищево

С.В.Бирюкова
Приказ от «01» 12. 2015г. № 118



ПОЛОЖЕНИЕ

**«О порядке обучения и проверке знаний по охране труда
в МУДО «ДТТ «Гармония» г. Ртищево»**

Положение является нормативным актом, регламентирующим порядок обучения и проверку знаний требований охраны труда в МУДО «ДТТ «Гармония» г. Ртищево», в соответствии со статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации **№ 197-ФЗ**.

Структурная схема порядка обучения и проверки знаний по охране труда приведена в **Приложении 1**.

1. Общие положения.

1.1. Обучение по охране труда является одним из наиболее важных элементов профилактики и предупреждения травматизма, повышения эффективности трудовой деятельности человека.

1.2. В соответствии с постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29 «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверке знаний, требований охраны труда работников организации» все сотрудники организации обязаны:

- разработать и согласовать со службой охраны труда инструкции по охране труда для каждого работника и учащегося, по видам деятельности, при выполнении работ, при работе с инструментом и агрегатами, при работе на станках и машинах;
- обеспечить 100%-е обучение, инструктаж работников и учащихся, и проверку знаний работниками и учениками норм, правил и инструкций по охране труда.

1.3. Руководитель и специалисты организации, занимающиеся любыми видами деятельности, обязаны пройти обучение и проверку знаний по охране труда в объеме, соответствующем их должностным обязанностям и характеру выполняемых работ.

1.4. Финансирование работ, связанных с организацией обучения и проверки знаний по охране труда, осуществляется за счет средств Фонда охраны труда или Фонда социального страхования.

1.5. Принимая во внимание актуальность и особое значение обучения по охране труда, в каждую программу обучения следует включать:

политику учреждения в области охраны труда;

наиболее важные моменты управления охраной труда;

должностные обязанности и личную ответственность руководителя и рабочего персонала за нарушение требований безопасности труда.

1.6. С целью реализации современных подходов к вопросам безопасности труда внедрять комплексные контрольно-обучающие программы, компьютерные технологии, семинары. Рекомендуется проведение инструктажей по охране труда с использованием видеоинструкций.

1.7. Обучение является важнейшим мероприятием по формированию у работников организации и учащихся приоритетности вопросов обеспечения безопасности труда.

2. Порядок обучения по охране труда.

2.1. Проведение инструктажа по охране труда

2.1.1. **Вводный инструктаж** проводится по соответствующей программе со всеми принимаемыми на работу лицами.

2.1.2. **Первичный инструктаж на рабочем месте** проводится до начала самостоятельной работы:

- со всеми вновь принятыми в организацию работниками;
- с работниками, совмещающими должности сторонних организаций;
- с обучающимися в образовательных учреждениях и проходящими практику;
- с учащимися в учебных классах и при выполнении работ.

2.1.3. Рабочие и педагогический состав допускаются к самостоятельной работе после проверки теоретических знаний и приобретенных навыков безопасных способов работы.

2.1.4. **Повторный инструктаж** проводится не реже одного раза в шесть месяцев по программе, разработанной для проведения первичного инструктажа на рабочем месте.

2.1.5. Внеплановый инструктаж проводится:

при введении в действие новых или изменении действующих нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;

при изменении образовательных и технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений и инструментов;

при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай в организации);

при перерывах в работе более 30 календарных дней для работ с вредными и опасными условиями труда, а для остальных работ - более двух месяцев;

- по требованию органов государственного надзора и контроля;

по решению Директора.

2.1.6. **Целевой инструктаж** проводится при выполнении разовых работ и работ, на которые оформляется наряд-допуск, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий, а также при проведении в организации массовых мероприятий.

2.1.7. Проведение всех видов инструктажей регистрируется в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

2.2. Обучение работников

2.2.1. Со всеми работниками организации должно проводиться обучение безопасным приемам и методам работы на их рабочих местах. Этот вид обучения является чисто

практическим и проводится после теоретического курса обучения или после проведения инструктажей по охране труда. Обучение может проводиться как индивидуально с каждым работником, так и с группой лиц, выполняющих одну и ту же работу.

2.2.2. Все вновь поступившие на работу или переведенные из другого подразделения работники должны пройти обучение безопасным приемам и методам работы на новом рабочем месте, не зависимо от имеющегося у них стажа работы по этой специальности. Обучение должно проводиться во всех случаях, когда работник должен выполнять работу, которую он ранее не выполнял, не зависимо от того изменилось ли у него наименование профессии, должности.

2.2.3. Повторное обучение безопасным методам работы проводится со всеми, без исключения, работниками **не реже одного раза в 3 года**.

2.2.4. Продолжительность обучения (стажировки) определяется руководителем подразделения в зависимости от сложности и опасности выполняемой работы, а так же в зависимости от уровня профессионализма обучаемого (стажируемого) от 2 до 14 дней.

2.2.5. Обеспечить прохождение обучения и проверку знаний требований охраны труда для работников впервые поступивших на работу, либо имеющих перерыв в работе по профессии более года, в течение первого месяца после назначения на работу.

2.2.6. Организовать проведение периодического, не реже одного раза в год, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим.

2.2.7. Обеспечить обучение лиц, принимаемых на работу с вредными и опасными условиями труда, безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте и сдачей зачетов.

2.2.8. Во время обучения работнику показываются практические приемы обращения с инструментом, оборудованием, материалами и веществами, применяемыми на данном рабочем месте. После этого работник выполняет работу самостоятельно, но в присутствии и под наблюдением наставника. Допускать к самостоятельной работе обучаемого можно только после приобретения им устойчивых навыков безопасной работы.

2.2.9. Если работник в силу субъективных причин не может усвоить безопасные навыки работы, наставник ставит оценку неудовлетворительно и допуск к самостоятельной работе этому работнику не выдается. Руководитель подразделения в письменном виде докладывает об этом Директору учреждения для принятия окончательного решения. При явной неспособности работника к выполнению данной работы с помощью безопасных методов, он переводится на другую работу или с ним расторгается трудовой договор.

2.2.10. Во всех без исключения случаях ответственность за качественное обучение (стажировку) несет руководитель подразделения.

2.3. Обучение руководителей и специалистов

2.3.1. Обеспечить специальное обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей руководителя и специалистов при поступлении на работу в течение первого месяца.

2.3.2. Обучение по охране труда руководителя проводится в специализированных учебных центрах, а специалистов организации по программе, которая может корректироваться в зависимости от специфики учебного процесса. Обучение проводить силами комиссии организации, а также с привлечением специалистов центров охраны труда.

2.4. Обучение учащихся

2.4.1. Обучающихся при поступлении в ОУ знакомят с правилами безопасного поведения в процессе учебно-воспитательных процесса.

2.4.2. В каждом объединении, в начале учебного года, со всеми обучающимися должно проводиться обучение безопасным приемам и методам учебного процесса на их учебных местах.

2.4.3. Обучение учащихся (в виде инструктажей) правилам безопасности проводится перед началом всех видов деятельности: при трудовой и профессиональной подготовке, организации общественно-полезного и производительного труда, также при проведении экскурсий, походов, спортивных, кружковых занятий и другой внешкольной и внеклассной работы. Обучение безопасности труда следует проводить по учебным программам.

2.4.4. Обучающиеся при прохождении трудовой и профессиональной подготовки в учебных мастерских изучают вопросы безопасности труда во время теоретических занятий, а также обучаются конкретным правилам техники безопасности перед допуском их к практической работе.

2.4.5. Обучение безопасным методам и приемам труда проводят в кабинетах декоративно – прикладного творчества, хореографическом зале.

ВНИМАНИЕ! Обучающиеся расписываются в журнале, начиная с 14 лет.

3. Проверка знаний требований охраны труда.

3.1. Руководитель и специалисты, вновь поступившие в организацию, должны пройти вводный инструктаж.

3.2. Вновь поступивший на работу руководитель и специалист, кроме вводного инструктажа, должен быть ознакомлен вышестоящим должностным лицом:

- с состоянием условий труда и производственной обстановкой на вверенном ему объекте;
- с состоянием средств защиты рабочих от воздействия опасных и вредных производственных факторов;
- с производственным травматизмом и профзаболеваемостью;
- с необходимыми мероприятиями по улучшению условий и охране труда, а также с руководящими материалами, должностными обязанностями и инструкциями по охране труда.

Не позднее одного месяца со дня вступления в должность они проходят проверку знаний. Результаты проверки оформляют протоколом.

3.3. Проверку знаний требований охраны труда руководителями и специалистами организации проводить **не реже одного раза в три года.**

3.4. Внеочередную проверку знаний по охране труда специалистов и работников проводить, независимо от срока предыдущей проверки, в следующих случаях:

при введении новых или внесении изменений и дополнений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда. При этом осуществлять проверку только этих законодательных и нормативных правовых актов;

при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях в технологическом и образовательном процессах, требующих дополнительных знаний по охране труда

работников. В этом случае осуществлять проверку знаний требований охраны труда, связанных с соответствующими изменениями;

при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют от работников дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей);

при перерыве в работе в данной должности более одного года;

по требованию должностных лиц федеральной инспекции труда, других органов государственного надзора и контроля, федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов местного самоуправления, а также работодателя (или уполномоченного им лица) при установлении нарушений требований охраны труда и недостаточных знаний вопросов безопасности и охраны труда;

после происшедших аварий и несчастных случаев, а также при выявлении неоднократных нарушений работниками организации требований нормативных правовых актов по охране труда.

3.5. Для проведения проверки знаний по охране труда руководителя и специалистов в организации приказом Директора создается постоянно действующая экзаменационная комиссия.

Постоянно действующие экзаменационные комиссии формируются из: председателя и членов комиссии.

3.6. Действия членов комиссии считаются правомерными, если в работе принимают участие не менее трех ее членов.

3.7. Комиссия должна работать в соответствии с графиком, утвержденным Директором, который должен быть доведен до экзаменуемых.

3.8. Члены экзаменационных комиссий организации должны пройти проверку знаний по охране труда и быть допущены для работы в постоянно действующих экзаменационных комиссиях с записью об этом в удостоверении.

3.9. Результаты проверки знаний по охране труда специалистов и работников оформляются протоколами по форме.

Лицам, прошедшим проверку знаний по охране труда, выдаются удостоверения по форме.

Продумеровано
Скреплено печатью
на 5 листов
Директор МУДО «ДЛТ «Гармония»
г. Ртищево» С. В. Вирюкова

