

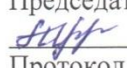
Управление общего образования
администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области

**Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Дом детского творчества «Гармония» г. Ртищево Саратовской области»**

(МУДО «ДДТ «Гармония» г. Ртищево»)

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕМ
педагогического совета
МУДО «ДДТ «Гармония» г. Ртищево»
Протокол от 27.08.21 № 1

УТВЕРЖДАЮ
И. О. директора МУДО «ДДТ
«Гармония» г. Ртищево»
 О. М. Акальмаз
Приказ от 27.08.21 № 99-0

СОГЛАСОВАНО
Председатель родительского совета
 Трихосовко Ю.В.
Протокол от 26.08.21 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приёма, перевода,
отчисления и восстановления обучающихся

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок приёма, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МУДО «ДДТ «Гармония» г. Ртищево» (далее – ОО).

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 09.11.2018г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказом Министерства образования Саратовской области об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования в Саратовской области от 21.05.2019 № 1077, Уставом МУДО «ДДТ «Гармония»

г. Ртищево», а также основывается на соблюдении законов Российской Федерации и Саратовской области.

Настоящее Положение разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приёма, перевода, отчисления и восстановления обучающихся объединений в ОО, упорядочения процедуры приёма, перевода, отчисления и восстановления обучающихся, обеспечения соблюдения прав граждан Российской Федерации на получение доступного дополнительного образования.

Настоящее Положение является локальным нормативным актом ОО, адресовано педагогическим и иным работникам ОО, обучающимся и их родителям (законным представителям) и обязательно к исполнению всеми участниками образовательного процесса.

С целью обеспечения открытости и доступности информации настоящее Положение размещается на официальном сайте ОО в сети «Интернет».

2. Общие требования к порядку приёма обучающихся

2.1. Приём обучающихся в ОО осуществляется на основе их свободного выбора направленности и дополнительной общеразвивающей программы обучения.

2.2. Приём обучающихся в ОО осуществляется на основе сертификата дополнительного образования. Право на получение и использование сертификата дополнительного образования имеют все дети в возрасте от 5-ти до 18-ти лет, проживающие на территории Ртищевского муниципального района.

2.3. Для получения сертификата родителям (или законным представителям) ребёнка или ребёнку, достигшему 14-ти лет, необходимо подать заявление о его предоставлении и регистрации в реестре сертификатов дополнительного образования, выбрав один из способов:

1) обратиться в ОО и подать соответствующее заявление для предоставления сертификата;

2) зарегистрироваться на портале «Навигатор дополнительного образования Саратовской области» (Адрес сайта <https://saratov.pfdo.ru> и подать электронное заявление на получение сертификата дополнительного образования).

2.4. В целях приёма обучающихся ОО информирует граждан о дополнительных общеразвивающих программах, которые реализуются в учреждении, через базу данных – реестр сертифицированных образовательных программ, реестр общеразвивающих программ и реестр значимых программ, которые размещены на указанном в 2.2. портале «Навигатор дополнительного образования Саратовской области».

2.5. В ОО принимаются:

- дети, достигшие возраста 5 лет, и молодёжь в возрасте до 18 лет на основе сертификата дополнительного образования;

- дети, не достигшие возраста 5 лет, и лица старше 18 лет без предоставления сертификата на основании внутренних документов ОО в рамках

муниципального задания. Количество обучающихся на каждый учебный год закреплено муниципальным заданием.

2.6. Приём обучающихся в ОО на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется с 1 августа и завершается по мере комплектования групп обучающихся, но не позднее 15 сентября.

2.7. Приём обучающихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка при предъявлении документа, удостоверяющего личность ребёнка (подробнее см. Раздел 6).

2.8. Приём обучающихся в ОО на обучение по дополнительным краткосрочным программам осуществляется в течение всего календарного года в период комплектования групп.

2.9. Дополнительный приём обучающихся возможен в течение всего учебного года при наличии свободных мест в объединениях.

2.10. Приём обучающихся в объединения проводится независимо от уровня их подготовки по данному направлению, в соответствии с возрастными особенностями ребёнка, учётом индивидуальных интересов, потребностей и особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития и условиями реализации дополнительной общеразвивающей программы согласно установленным направленностям деятельности ОО.

2.11. Преимущества при приёме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам при прочих равных условиях имеют:

- лица, нуждающиеся в социальной помощи, в том числе дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети из многодетных семей;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, если обучение по дополнительным общеразвивающим программам им не противопоказано;
- дети с ограниченными возможностями здоровья, но не имеющие юридический статус «инвалид».

2.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по дополнительной общеразвивающей программе только с согласия родителей (законных представителей), на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и при наличии педагогов дополнительного образования соответствующей подготовки.

2.13. Иностранцы граждане и лица без гражданства имеют равное право на поступление в ОО для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в соответствии с международными договорами Российской Федерации и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.14. При приёме ребёнка в ОО педагог дополнительного образования знакомит обучающихся и их родителей (законных представителей) с Уставом ОО, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, дополнительными общеразвивающими программами, реализуемыми в ОО,

локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правилами техники безопасности.

3. Общие требования к порядку перевода обучающихся

3.1. Обучающиеся, освоившие дополнительную общеразвивающую программу учебного года, переводятся на следующий год обучения.

3.2. Перевод обучающихся с 1-го на последующие годы обучения проводится путём проведения промежуточной и итоговой аттестации. Система оценок при аттестации, формы и порядок их применения предусмотрены дополнительной общеразвивающей программой и локальными нормативными актами – «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам в МУДО «ДДТ «Гармония» г. Ртищево».

3.3. В течение учебного года допускается перевод обучающихся по инициативе родителей (их законных представителей) из одного объединения в другое при наличии свободных мест.

3.4. Перевод обучающихся из одного объединения в другое осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) с указанием основания для перевода.

4. Общие требования к порядку отчисления обучающихся

4.1. Отчислением является исключение обучающегося из списочного состава ОО на основании приказа директора в соответствии с действующим законодательством РФ:

- в связи с завершением сроков освоения дополнительной общеразвивающей программы (завершением обучения);
- на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии или медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ОО или являющегося опасным для его собственного здоровья и (или) здоровья окружающих детей при условии его дальнейшего пребывания в ОО;
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- при грубых нарушениях Устава, неоднократном нарушении Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных внутренних локальных нормативных актов.

4.2. Отчисление обучающихся применяется в исключительных случаях, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в ОО оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ОО, а также его нормальное функционирование.

4.3. Решение об отчислении обучающихся из ОО оформляется приказом директора на основании докладных записок педагога дополнительного образования и решения комиссии по урегулированию споров между участниками

образовательных отношений, решения педагогического совета ОО. Приказ доводится до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

5. Общие требования к порядку восстановления обучающихся

5.1. Обучающиеся, отчисленные по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, могут быть восстановлены.

5.2. Восстановление обучающихся в ОО осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и при наличии свободных мест в объединении.

6. Порядок ведения документации

6.1. Решения о зачислении, переводе, отчислении и восстановлении обучающегося в ОО оформляется приказом директора.

Для зачисления ребёнка в ОО родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

1. Заявление о приёме на бумажном носителе.

В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения: фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка; дата рождения ребёнка; место учёбы; фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребёнка; адрес фактического места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей); контактную информацию родителя (законного представителя) ребёнка.

2. Оригинал свидетельства о рождении ребёнка и его копию, дети, достигшие 14 лет, предоставляют паспорт.

3. При приёме обучающихся в объединения по физкультурно-спортивной направленности родители обязательно предоставляют справку от врача о состоянии здоровья ребёнка.

6.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего заверяют личной подписью в заявлении о приёме ребёнка в ОО факт ознакомления с лицензией, Уставом ОО, а также своё согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение и обработку своих персональных данных и персональных данных ребёнка с обеспечением их конфиденциальности.

6.3. Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в ОО на время обучения ребёнка.

6.4. Заявления о приёме регистрируются должностным лицом, осуществляющим приём заявлений, в Журнале учёта обучающихся ОО в день его предоставления.

6.5. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированным на территории Российской Федерации, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

6.6. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

7. Заключительные положения

7.1. Спорные вопросы по приёму, переводу, отчислению и восстановлению обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) несовершеннолетних детей и администрацией ОО, регулируются Учредителем и законодательством РФ.