

Управление общего образования
администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области

Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Дом детского творчества «Гармония» г. Ртищево Саратовской области»

(МУДО «ДДТ «Гармония» г. Ртищево»)

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МУДО «ДДТ «Гармония» г. Ртищево»
Протокол от 27.08.2017 № 1

УТВЕРЖДАЮ
И. О. директора
МУДО «ДДТ «Гармония» г. Ртищево»

О. М. Акальмаз
Приказ от 27.08.2017 № 99-О

СОГЛАСОВАНО
Председатель родительского совета
 / Григорьев Ю. В.
Протокол от 26.08.2017 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ о внутренней системе оценки качества образования в МУДО «ДДТ «Гармония» г. Ртищево»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования в МУДО «ДДТ «Гармония» г. Ртищево» (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (статья 28, пункт 3, подпункт, 13), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями на 14 декабря 2017 года).

1.2. Положение устанавливает единые требования при проведении внутренней системы оценки качества (далее – ВСОКО) в МУДО «ДДТ «Гармония» г. Ртищево» (далее – ОО) и регламентирует содержание и порядок проведения процедур контроля и оценки качества образования.

1.3. Положение определяет цели, задачи, принципы функционирования, организацию и технологию ВСОКО в ОО, её организационную структуру.

1.4. ВСОКО представляет собой систематическое наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, условиями осуществления

образования и динамикой изменений его результатов, условиями осуществления образовательной деятельности, контингентом обучающихся, достижениями обучающихся и служит информационным обеспечением образовательной деятельности.

1.5. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников ОО, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на работников, работающих по совместительству.

1.6. Дополнения и изменения к Положению принимаются педагогическим советом и утверждаются приказом директора ОО.

1.7. Анализ, состояние и перспективы развития ОО размещаются в сети «Интернет» на официальном сайте Учреждения.

1.8. В Положении используются следующие термины:

Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) - система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и её отдельных элементах, за изменением основных свойств качества образования в целях своевременного принятия адекватных управленческих решений по коррекции образовательного процесса и созданных условий.

Качество образования - интегральная характеристика образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Оценка качества образования - процесс, в результате которого определяется степень соответствия образовательных достижений обучающихся, условий реализации образовательного процесса и его ресурсного обеспечения социальным и личностным ожиданиям, федеральным государственным образовательным стандартам и другим требованиям к качеству образования, зафиксированным в нормативных документах.

Мониторинг - систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или несоответствия) её развития и функционирования заданным целям.

Измерение – процесс оценки уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (контрольнопереводных нормативов, тестов, итоговых нормативов), имеющих стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым дополнительным общеобразовательным программам.

Экспертиза - всестороннее изучение состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

2. Основная цель, задачи, функции и принципы системы оценки качества

2.1. *Цель:* определение тенденций развития образовательной системы ОО, принятие обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования, предоставление всем участникам образовательной деятельности, общественности

достоверной информации.

2.2. Задачи ВСОКО:

- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования;
- повышение эффективности управления;
- определение степени соответствия образовательных результатов образовательным потребностям потребителей образовательных услуг, социальным и личностным ожиданиям;
- совершенствование содержания и технологий образования;
- повышение качества образования;
- разработка и формирование системы показателей и индикаторов для оценки качества образования на уровне ОО, его измерение;
- информационное, аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга результатов деятельности ОО.

2.3. Функции ВСОКО:

- сбор данных по ОО о качестве образования и выявление динамики качества образования;
- принятие управленческих решений;
- контроль качества предоставляемой информации.

2.4. Основными принципами функционирования ВСОКО являются: объективность, точность, полнота, достаточность, оптимальность обобщения, оперативность (своевременность) и технологичность.

2.5. Методы проведения ВСОКО в ОО:

- экспертное оценивание;
- социологические исследования: опросы, анкетирование, социометрия;
- статистическая обработка информации о результатах выполнения дополнительных общеразвивающих программ;
- педагогические исследования: контрольные мероприятия, наблюдение занятий, тесты, собеседования с обучающимися, педагогами, родителями.

3. Основные направления ВСОКО

Основными направлениями ВСОКО являются:

3.1. Качество результата:

- мониторинг участия обучающихся в конкурсах и мероприятиях различного уровня;
- данные о выполнении промежуточной аттестации обучающихся;
- мониторинг удовлетворённости качеством образовательных услуг участниками образовательного процесса (анкетирование);
- мониторинг результатов обучения ребенка по дополнительной общеобразовательной программе;

- мониторинг личностного развития обучающихся;
- вклад в развитие муниципальной, региональной и федеральной систем образования (участие ОО в инновационной работе);
- сохранность контингента.

3.2. *Качество процессов:* качество образовательного процесса принято рассматривать через качество деятельности его участников:

- мониторинг распространения педагогического опыта;
- мониторинг повышения квалификации педагогов;
- мониторинг участия педагогов в профессиональных конкурсах.

3.3. *Качество условий:*

3.3.1. Нормативно-правовые условия:

- соответствие деятельности организации дополнительного образования требованиям законодательства в сфере образования.

3.3.2. Кадровые условия:

- профессиональное образование педагогов (результаты аттестации и повышение квалификации педагогов);
- стабильность коллектива;

3.3.3. Материально-технические условия:

- обеспеченность информационно-коммуникационными ресурсами;
- обеспеченность образовательного процесса оборудованием и методической литературой;

3.3.4. Финансово-экономические условия:

- выполнение плана-закупок;
- рациональное расходование бюджетных средств.

3.3.5. Санитарно-гигиенические условия:

- соответствие требованиям СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- отсутствие предписаний органов контроля (Роспотребнадзора, ГУ МЧС и др.);
- отсутствие травматизма.

3.3.4. Программно - методические условия:

- обеспечение образовательного процесса необходимым оборудованием по заявленным образовательным программам;
- обеспечение образовательного процесса методическими, дидактическими материалами.

4. Организационная структура ВСОКО

4.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя:

- администрацию ОО;
- педагогический совет ОО.

4.2. Администрация ОО:

- формирует концептуальные подходы к оценке качества образования, утверждает критериальную базу внутренней оценки качества образования;
- разрабатывает систему показателей, характеризующих состояние и динамику развития;
- обеспечивает реализацию процедур контроля и оценки качества образования;
- проводит мониторинг образовательных достижений обучающихся;
- осуществляет индивидуальный учёт результатов освоения обучающимися общеобразовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- обеспечивают проведение контрольно-оценочных процедур, мониторинговых исследований по вопросам качества образования;
- проводит содержательный анализ результатов оценки качества образования;
- принимает управленческие решения по совершенствованию качества образования.

4.3. Педагогический совет обеспечивает функционирование ВСОКО, принимая участие:

- в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития образовательной системы ОО;
- в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО;
- в обсуждении и выборе программ, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- в организации работы по повышению квалификации педагогических работников по развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта;
- в организации и проведении инновационной работы;
- рассматривает итоги промежуточной аттестации обучающихся;

5. Организация и технология ВСОКО

5.1. Организационной основой осуществления процедуры ВСОКО является мониторинг внутренней оценки качества деятельности ОО, где определяются показатели, критерии, уровни, формы результатов контроля, ответственные исполнители. Мониторинг внутренней оценки качества деятельности ОО рассматривается на итоговом заседании Педагогического совета.

5.2. Виды оценки качества образования:

- по этапам обучения: входной, промежуточный, итоговый;
- по частоте процедур: разовый, периодический, систематический.

5.3. Оценку качества образования проводит администрация ОО.

5.4. Проведение ВСОКО предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

5.5. Реализация оценки качества образования предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;

- обработка полученных данных в ходе мониторинга;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации.

5.6. Материалы для ВСОКО разрабатывает администрация ОО, принимаются на заседании педагогического совета ОО.

5.7. Процедура измерения, используемая в рамках оценки качества, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта.

5.8. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образования, являются: анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

5.9. Статистические данные должны быть сопоставимы:

- между собой (больше/меньше – лучше/хуже);
- с образовательным и социальными стандартами (соответствует /не соответствует).
- оценка строится на средних величинах при соблюдении динамики показателей.

Система оценки с использованием суммарных итоговых 7 баллов позволяет построить линейный рейтинг педагогов, групп, что даёт представление о месте относительно других, и позволяет оценить реальное состояние как отдельного педагога (или обучающегося), так системы в целом.

5.10. К методам проведения оценки качества образования относятся:

- экспертное оценивание;
- тестирование, анкетирование, опрос, диагностика, наблюдения, беседы;
- статистическая обработка информации, ранжирование и др.

5.11. ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур:

- мониторинг обученности обучающихся детских объединений;
- мониторинг личностного развития (воспитанности обучающихся детских объединений);
- мониторинг творческих достижений обучающихся;
- мониторинг распространения педагогического опыта (публикации);
- мониторинг повышения квалификации (аттестация, курсы, обучение);
- мониторинг участия педагогов в профессиональных конкурсах;
- мониторинг результатов деятельности ОО;
- мониторинг поощрения сотрудников ОО;
- мониторинг мастерства педагогов;
- результаты самоанализа педагогами ОО результативности своей деятельности;
- иные педагогические и социологические исследования, проводимые по инициативе субъектов образовательного процесса.

5.12. Итоги ВСОКО оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую

часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.

5.14. По результатам ВСОКО разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, издаются приказы, осуществляется планирование и прогнозирование развития ОО.

5.15. ВСОКО осуществляется на основе существующей системы показателей и параметров, характеризующих его основные аспекты (качество результата, качество условий и качество процесса), предусмотренных в ОО.

Анкета для родителей

Уважаемые родители!

Для получения объективной оценки результатов образовательной деятельности (удовлетворенность предоставляемых образовательных услуг) и в целях улучшения качества работы в Доме детского творчества просим вас ответить на вопросы анкеты по 5-балльной шкале: «1» – минимальная оценка, «5» – максимальная оценка. Результат ответа зафиксируйте в правом столбце.

1. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
1.1.	Оснащенность помещений и кабинетов современным оборудованием соответствует требованиям	1	2	3	4	5
1.2.	Образовательная организация эффективно использует имеющееся оборудование (инвентарь) при проведении занятий урочной и внеурочной деятельности	1	2	3	4	5
1.3.	Качество условий для охраны здоровья обучающихся в образовательной организации, санитарное состояние (чистота, освещенность, тепло) и др. соответствуют требованиям	1	2	3	4	5
1.4.	Безопасность обучающихся (пропускной режим, отсутствие случаев проявления грубого обращения в отношении обучающихся и т. п.)	1	2	3	4	5
1.5.	Комфортность психологического климата для ребенка	1	2	3	4	5
2. Качество работы педагогов образовательной организации						
2.1.	Профессиональная компетентность	1	2	3	4	5
2.2.	Личностные качества (доброжелательность, тактичность, вежливость)	1	2	3	4	5
2.3.	Качество проведения занятий урочной и внеурочной деятельности	1	2	3	4	5
2.4.	Объективность и беспристрастность в оценке образовательных достижений обучающихся	1	2	3	4	5
2.5.	Желание обучающихся посещать образовательную организацию	1	2	3	4	5
3. Качество условий в образовательной организации для индивидуальной работы с обучающимися						
3.1.	Педагоги на занятиях (урочной, внеурочной деятельности) учитывают индивидуальные особенности обучающихся	1	2	3	4	5
3.2.	В образовательной организации проводится работа с одаренными обучающимися	1	2	3	4	5
3.3.	Образовательная организация активно способствует участию обучающихся в различных конкурсах, выставках,	1	2	3	4	5

	соревнованиях и т. п.					
3.4.	Образовательная организация создала условия, позволяющие детям с ОВЗ и/или инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими обучающимися	1	2	3	4	5
4. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
4.1.	На официальном интернет-сайте образовательной организации можно получить полную и актуальную информацию о ее деятельности	1	2	3	4	5
4.2.	Взаимодействие персонала образовательной организации (администрация, преподаватели) и родителей доступно, доброжелательно и на качественном уровне	1	2	3	4	5
5. Вы в целом удовлетворены качеством предоставляемых образовательных услуг в образовательной организации		1	2	3	4	5
6. Вы готовы порекомендовать образовательную организацию своим родственникам, друзьям и знакомым		1	2	3	4	5

Анкета анонимна, однако при желании можете указать сведения о себе и контактные данные.

Благодарим за сотрудничество!

Администрация

МОНИТОРИНГ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№	Показатели	Критерии	Уровни			Формы результатов контроля
			Низкий (0-2 балла)	Средний (3-4 балла)	Высокий (5 баллов)	
1	Нормативно-правовая база	Соответствие деятельности организации дополнительного образования требованиям законодательства в сфере образования	Частично оформлены основные документы (менее половины)	Имеется более половины основных документов, есть недочеты в оформлении содержания	Имеются все необходимые документы, оформление в соответствии с Положением о системе единого ведения документации	Акт проверки органов надзора
2	Кадровое обеспечение	Образование	Доля педагогов, не имеющих профессионального образования	Доля педагогов со средне - специальным образованием	Доля педагогов с высшим образованием	Тарификационная таблица
		Уровень квалификации	Менее 30% от общего числа работников имеют квалификационную категорию	От 30-60% от общего числа работников имеют квалификационную категорию	Более 60% работников имеют квалификационные категории	Перспективный план аттестации
		Курсы повышения квалификации	Менее 40% от общего числа работников образования прошедших КПК	От 40-70% от общего числа работников образования прошедших КПК	Более 70% работников образования прошедших КПК	Справка по результатам Мониторинга повышения квалификации
3	Программно-методическое обеспечение	Количество программ по направлениям	1-3	4-6	Свыше 7	Сводная таблица учета направлений и ДОП

	Соответствие основной документации педагогов	Отсутствие основной документации у педагогов	Наличие необходимых документов, но не соответствие планов и графика с программой	Соответствие программы, учебного плана, календарного графика, плана воспитательной работы, журнала объединения	Справка
	Обеспечение образовательного процесса необходимым оборудованием по заявленным образовательным программам	Не комплектация оборудованием образовательных программ.	Частичная оснащенность образовательных программ необходимым оборудованием	Полная оснащенность образовательного процесса необходимым оборудованием	Бланк – заявка ПДО на оснащение образовательного процесса
	Выполнение мероприятий по энергосбережению	Частично оформлены основные документы (менее половины)	Имеется более половины основных документов, есть недочеты в оформлении содержания энергетического паспорта.	Наличие программы энергосбережения, приборов учета энергии и воды, Положительная динамика расхода объемов потребления всех видов энергии.	Программа энергосбережения и повышения энергетической эффективности. Журнал средств учета приборов энергосбережения
	Качественная подготовка муниципальной общеобразовательной организации к новому учебному году	Множественные замечания по организации ОУ к новому учебному году.	Принятие образовательной организации с незначительными недочетами, замечаниями.	Программное обеспечение учебного процесса 100% Принятие образовательной организации без замечаний.	Акт приемки учреждения

4	Санитарно-гигиенические условия	Создание безопасной и адаптивной развивающей среды, направленной на здоровьесбережение учащихся образовательного процесса	Есть нарушения санитарных норм и правил, выборочно есть инструкции по ТБ..	Большинство учебных аудиторий соответствуют требованиям СП 2.4.3648-20 Наличие инструкций по ТБ по отдельным видам деятельности	Благоприятный микроклимат, соответствие всех параметров, требования СП 2.4.3648-20 Наличие инструкций по ТБ	Инструкции по ТБ. Справки по ТБ
		Безопасность участников образовательного процесса	Наличие фактов травматизма среди учащихся и работников учреждения	Наличие предписаний надзорных органов с незначительными замечаниями.	Своевременное исполнение предписаний надзорных органов, отсутствие травматизма среди обучающихся и работников	Акты проверки органов надзора, Справки по контролю, Инструкции по ТБ
		Планирование здоровьесберегающих мероприятий.	Отсутствие мероприятий по организации оздоровления, отдыха и занятости учащихся	Частичная реализация программы мероприятий по организации оздоровления, отдыха и занятости учащихся (ДОЛ и др.)	Наличие и полная реализация программы мероприятий по организации оздоровления, отдыха и занятости обучающихся (ДОЛ и др.)	Справка наполняемости групп ДО
	2. Оценка качества образовательного процесса					
1	Администрация ОО	Наполняемость и сохранность контингента обучающихся	Менее 60%	60-85%	Более 85%	Справка по сохранности контингента

		Психологическая обстановка в ОО	Часто возникают конфликтные взаимоотношения в педагогическом коллективе	Иногда возникают конфликтные отношения, но решаются позитивно.	Не возникает конфликтных ситуаций	Справка по итогам мониторинга удовлетворенности
		Взаимодействие и сотрудничество с предприятиями, организациями, учреждениями	Отсутствует система взаимодействия с организациями и учреждениями	Эпизодическое партнерство	Организовано сотрудничество с организациями, в наличии договора совместной деятельности	Договора совместной деятельности
2	Методисты	Работа над единой методической проблемой, темой	Формально определяет методическую проблему, не видит перспектив работы по данному направлению	Умеет формулировать методическую проблему, но не может предложить эффективных форм по ее реализации	Организует педагогов на работу по единой методической проблеме, разнообразит формы, умеет определить эффективность работы по проблеме	План методической работы Аналитическая справка по Уровню удовлетворенности МР
		Обобщение и распространение актуального опыта работы	Не участвует в работе по изучению и обобщению опыта	Как правило, не проявляет инициативы в обобщении и распространении педагогического	Сложилась система по изучению, обобщению и внедрению актуального опыта работы	
		Разработка методической продукции	Не участвует в разработке методической продукции	Иногда разрабатывает отдельные виды, но не всегда соблюдает требования к оформлению и содержанию	Ведет систематическую разработку методических материалов. Участвует в конкурсах	Дипломы, сертификаты, методическая продукция.

3	Методисты	Руководство методическим объединением	Не руководит	Не руководит, но принимает определенное участие его работе	Руководит методическим объединением педагогов по одному из направлений деятельности учреждения или активно участвует в его работе	План работы
		Создание эффективной системы повышения квалификации педагогов	Не организует мероприятий по повышению квалификации педагогов	Организует эпизодические мероприятия по повышению квалификации педагогов	Ведет систематическую работу по повышению квалификации в соответствии с запросами и потребностями педагогов	Мониторинговая карта повышения квалификации
		Повышение собственной квалификации	Не следит за сроками повышения квалификации, не проходит вовремя курсовую подготовку	Проходит курсовую подготовку перед аттестацией или один раз в 5 лет	Проходит курсовую подготовку чаще, чем 1 раз в 5 лет, занимается самообразованием	Мониторинговая карта повышения квалификации
4	Педагог - организатор	Разработка и внедрение воспитательных программ	Участвует эпизодически в реализации воспитательных программ.	Участвует в реализации воспитательных программ	Разрабатывает и внедряет воспитательные программы в учреждении	План работы педагога-организатора.

		Умение оформить необходимую документацию по проведению воспитательных мероприятий	Не знает перечень необходимых документов по организации и проведению воспитательного мероприятия. Не умеет оформлять необходимую документацию	Оформляет отдельные документы по проведению воспитательных мероприятий	Систематически и компетентно оформляет все необходимые документы по проведению воспитательных мероприятий	Справки по контролю
		Реализация плана воспитательной работы	Ниже 70%	70-90% выполнение плана воспитательной работы Учреждения	90-100% выполнение плана воспитательной работы Учреждения	Справки по контролю
		Представление опыта работы	на уровне образовательного учреждения	Представлял в соавторстве или по инициативе администрации на уровне города	Активно участвует в представлении опыта работы, умеет грамотно оформить и представить на районном и международном уровне	Публикации в СМИ, методические разработки и рекомендации, Сборники воспитательных мероприятий
		Повышение собственной квалификации	Не следит за сроками повышения квалификации, не проходит вовремя курсовую подготовку	Проходит курсовую подготовку перед аттестацией или один раз в 5 лет	Проходит курсовую подготовку чаще, чем 1 раз в 5 лет, занимается самообразованием через систему Интернет	Мониторинговая карта повышения квалификации
5	Педагог ДО	Соответствие общеобразовательной программы государственным требованиям и спросу	Не соответствует требованиям по содержанию и оформлению	ДОП требует незначительной доработки в содержании и оформлении. Прошла экспертизу методического совета учреждения	ДОП оформлена в соответствии с требованиями. Рассмотрена, принята и утверждена МС Дома детского творчества	Протокол Методического совета

		Оборудование учебного кабинета	Недостаточное оборудование	Идет работа по оснащению кабинета	Учебный кабинет оборудован полностью по инициативе педагога	Справка по оснащению учебных аудиторий
		Укомплектованность учебных групп, сохранность контингента	Менее 60	60-85	Более 85	Справки по комплектованию групп и сохранности контингента
6	Педагог ДО	Участие в инновационной деятельности	Работает по традиционной методике, используя только традиционные формы	Изучает новые технологии, но может быть недостаточно активен при их внедрении в образовательный процесс	Иницирует внедрение в образовательный процесс новых форм, методов и средств обучения. Участвует в экспериментальной деятельности	Карты посещенных занятий. Справка контроля качества занятий
		Участие в методической работе	Не участвует, не представляет, но имеет материал	Участвует под контролем зам. дир. по УВР инициативе методиста, занятия проводит для личных целей (для аттестации)	Участвует активно, проявляет инициативу, активно готовит и проводит открытые занятия, имеет публикации в сборниках	Протоколы заседаний ШСПМ, Педагогических советов, МС, творческих групп и др.
		Представление актуального опыта	Не представлял, но есть материал	Представлял на уровне учреждения	Представлял на уровне города, области	Публикации в СМИ, методические разработки
		Полнота реализации дополнительной общеобразовательной программы	Менее 85%	85-90%	Более 90%	Мониторинг

		Планирование воспитательной работы в соответствии с воспитательной системой	План учебно-воспитательной работы не соответствует Программе развития, Воспитательной системе	План учебно-воспитательной работы соотнесен с моделью воспитательной системы в части целевых компонентов.	План учебно-воспитательной работы полностью соответствует воспитательной системе и программе развития	Анализ воспитательной работы педагога
7	Детские объединения	Достижения учащихся	Награды учреждения, районные	Награды областные, всероссийские	Регулярное участие в конкурсах всех уровней	Копии дипломов и грамот
		Наполняемость и сохранность контингента обучающихся	60%	75%	Более 90%	Справка по сохранности контингента
	3. Оценка качества результата образовательной деятельности					
1	Мониторинг результатов обучения ребенка по дополнительной общеобразовательной программе		Отсутствие показателей роста	Незначительный рост (10-30%)	Значительный рост показателей обученности (более 30%)	Аналитическая справка
2	Мониторинг личностного развития (воспитанности)		Отсутствие показателей роста	Незначительный рост (10-30%)	Значительный рост показателей обученности (более 30%)	Аналитическая справка
3	Личные достижения обучающихся	Доля от общего числа участников	Большее количество участников на уровне учреждения	Большее количество участников на региональном и муниципальном уровне	Большее количество участников на всероссийском и международном	Сводная таблица по справкам участия в конкурсах
4	Удовлетворённость обучающихся и родителей образовательным процессом	Удовлетворённость	Ниже 50%	50-70%	Свыше 70%	Аналитическая справка

5	Сохранность контингента		Менее 60%	60-85%	Более 85%	Справки по комплектованию групп и сохранности контингента
6	Участие учреждения в инновационно-экспериментальной деятельности	Вклад в развитие муниципальной, региональной и федеральной систем образования (участие в конкурсах и проектах)	ОО участвует в распространении опыта на муниципальном уровне	ОО является стажировочной (инновационной площадкой), участвует в конкурсах и целевых программах на муниципальном уровне	ОО принимает активное участие в реализации федеральных целевых программ и проектов, участвует в федеральных конкурсах	Самоанализ педагогов результативности своей деятельности
7	Личные достижения педагогов	Участие в конкурсах и мероприятиях	На уровне учреждения	В конкурсах и программах регионального и муниципального уровня	На федеральном уровне	Справки по конкурсам